

Organizarea unităților de învățământ
Prezentare Școală Your , localitatea Suceava

Capitolul 1 Rețeaua școlară

Art. 9. (1) Unitățile de învățământ preuniversitar fac parte din rețeaua școlară națională care se constituie în conformitate cu prevederile legale.

(2) Autoritățile administrației publice locale au obligația, în condițiile legii, de a asigura desfășurarea optimă a activității unităților de învățământ preuniversitar în localitățile în care acestea își exercită autoritatea.

Art. 10. (1) În sistemul național de învățământ, unitățile de învățământ preuniversitar de stat dobândesc personalitate juridică, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

(2) Unitatea de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică are următoarele elemente definitorii:

a) act de înființare;

b) cod de identitate fiscală (CIF);

c) cont în bancă/trezorerie;

d) sigiliu/ștampilă cu însemnele Ministerului Educației Naționale și denumirea exactă a unității de învățământ preuniversitar corespunzătoare nivelului maxim de învățământ școlarizat.

(3) Fiecare unitate de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică are conducere, personal, buget și patrimoniu proprii, întocmește situațiile financiare, dispunând, în limitele și condițiile prevăzute de lege, de autonomie instituțională și decizională.

Art. 11. (1) Autoritățile administrației publice locale pot organiza și, după caz, dizolva structuri de învățământ, fără personalitate juridică, parte integrantă a unor unități de învățământ cu personalitate juridică, în baza avizului conform al inspectoratelor școlare județene (ISJ), respectiv al Inspectoratului Școlar al Municipiului București (ISMB).

(2) În situația structurilor cu altă limbă de predare, dizolvarea se face cu respectarea prevederilor art.63, alin.(2) din Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 12. (1) În vederea creșterii calității educației și a optimizării gestionării resurselor, unitățile de învățământ și autoritățile administrației publice locale pot decide înființarea consorțiilor școlare.

(2) Consorțiile școlare se înființează, se organizează și funcționează pe baza prevederilor Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare și ale Regulamentului de organizare și funcționare a consorțiilor școlare, aprobat prin ordin al ministrului educației naționale.

(3) Consorțiile școlare sunt structuri asociative, fără personalitate juridică.

(4) Consorțiile școlare se constituie în baza unui contract de parteneriat între două sau mai multe unități de învățământ preuniversitar de stat sau particulare, autorizate/acreditate, cu personalitate juridică.

(5) Contractul de parteneriat stabilește denumirea consorțiului, modul de colaborare între unitățile de învățământ preuniversitar și principalele domenii de activitate.

(6) Contractul de parteneriat se încheie pentru o perioadă de 3-5 ani, cu posibilitatea de prelungire, cu acordul părților, prin act adițional.

(7) Unitățile de învățământ preuniversitar care doresc să constituie consorții școlare vor solicita avizul de oportunitate consiliului de administrație al ISJ/ISMB și acceptul de înființare al autorităților administrației publice locale, pe a cărei rază teritorială funcționează.

Art. 13. (1) ISJ/ISMB stabilesc pentru fiecare localitate/sector al municipiului București, după consultarea autorităților administrației publice locale, circumscripțiile școlare ale unităților de învățământ care școlarizează clase din învățământul primar și gimnazial obligatoriu. Prevederea se aplică și în cazul unităților de învățământ care organizează învățământ preșcolar.

(2) Circumscripția școlară a unei unități de învățământ este formată din totalitatea străzilor aflate în proximitatea sa și arondate unității de învățământ, în vederea școlarizării elevilor în învățământul obligatoriu.

(3) Unitățile de învățământ care școlarizează clase din învățământ obligatoriu sunt obligate să școlarizeze în învățământul primar și gimnazial cu prioritate, în limita planului de școlarizare aprobat, elevii care au domiciliul în circumscripția școlară a unității de învățământ respective. Înscrierea se face în urma unei solicitări scrise din partea părintelui/tutorei legal instituite.

(4) Părintele/tutorele legal instituit are dreptul de a solicita școlarizarea fiului/fiicei sale la o altă unitate școlară cu clase de învățământ primar sau gimnazial, decât cea la care domiciliul său este arondat. Înscrierea se face în urma unei solicitări scrise din partea părintelui/tutorei legal instituit și se aprobă de către consiliul de administrație al unității de învățământ preuniversitar la care se solicită înscrierea, în limita planului de școlarizare aprobat, după asigurarea școlarizării elevilor aflați în circumscripția școlară a unității de învățământ preuniversitar respective. Prin excepție de la aceste prevederi, înscrierea în clasa pregătitoare se face conform Metodologiei privind cuprinderea copiilor în clasa pregătitoare, aprobată de Ministerul Educației Naționale (MEN).

(5) Unitățile de învățământ preuniversitar, cu sprijinul autorităților locale și al serviciului de evidență a populației, au obligația de a face, anual, recensământul copiilor din circumscripția școlară, care au vârsta corespunzătoare pentru clasa pregătitoare.

Art. 14. (1) Planul de școlarizare al unității de învățământ preuniversitar se fundamentează și se întocmește în conformitate cu proiectul de dezvoltare instituțională.

(2) Elaborarea proiectului planului de școlarizare al unității de învățământ preuniversitar este coordonată de către director, după consultarea consiliului profesoral, a reprezentanților părinților, a agenților economici implicați în susținerea învățământului profesional și tehnic și/sau în asigurarea instruirii practice a elevilor și se avizează de către consiliul de administrație al acesteia.

(3) Numărul de clase cuprins în planul de școlarizare alocat de ISJ/ISMB fiecărei unități de învățământ ține cont de capacitatea de cuprindere a acesteia, determinată de numărul sălilor de clasă în care poate fi organizat, în mod corespunzător, procesul de învățământ și, în cazul unităților de învățământ care școlarizează nivelul primar și gimnazial, de obligativitatea cuprinderii în școală a tuturor copiilor din circumscripția școlară.

(4) La alocarea numărului de clase pregătitoare pentru fiecare unitate de învățământ se ține cont de numărul copiilor care au împlinit vârsta pentru a începe învățământul primar, estimat în urma recensământului anual al copiilor realizat, pentru fiecare circumscripție școlară, în colaborare cu autoritățile administrației publice locale.

(5) În situația în care capacitatea unei unități de învățământ nu permite cuprinderea în clasa pregătitoare a tuturor copiilor din circumscripția școlară stabilită în anul școlar anterior, precum și în alte situații justificate, ISJ și ISMB pot decide reconfigurarea circumscripțiilor școlare astfel încât să asigure optimizarea procesului de cuprindere a copiilor în clasa pregătitoare.

Capitolul 2 Organizarea programului școlar

Art. 15. (1) Anul școlar începe la 1 septembrie și se încheie la 31 august din anul calendaristic următor.

(2) Structura anului școlar, respectiv perioadele de desfășurare a cursurilor, a vacanțelor și a sesiunilor de examene naționale se stabilesc prin ordin al ministrului educației naționale.

(3) În situații obiective, cum ar fi epidemii, intemperii, calamități naturale etc., cursurile școlare pot fi suspendate pe o perioadă determinată.

(4) Suspendarea cursurilor se poate face, după caz:

a) la nivelul unității de învățământ, la cererea directorului, după consultarea reprezentanților sindicatelor și ai părinților, cu aprobarea inspectorului școlar general;

b) la nivelul grupurilor de unități de învățământ din același județ/municipiul București, la cererea inspectorului școlar general, cu aprobarea Ministerului Educației Naționale (MEN); c) la nivel regional sau național, prin ordin al ministrului educației naționale.

(5) Suspendarea cursurilor este urmată de măsuri privind parcurgerea integrală a programei școlare până la sfârșitul semestrului, respectiv al anului școlar, stabilite de consiliul de administrație al unității de învățământ și comunicate instanței care a aprobat suspendarea cursurilor.

Art. 16. (1) Grădinițele cu program prelungit și săptămânal funcționează continuu, asigurând protecția socială a copiilor. Acestea pot fi închise temporar, cu acordul inspectoratului școlar și cu atenționarea părinților, nu mai mult de 60 de zile pe an, pentru curățenie, reparații sau dezinsecție.

(2) În perioada închiderii acestor unități, inspectoratul școlar și conducerea grădiniței vor lua măsuri de asigurare a protecției copiilor, contactând unități preșcolare apropiate care funcționează în perioada respectivă și pot prelua acești copii.

Art. 17. (1) În unitățile de învățământ preuniversitar, cursurile se pot organiza în forma de învățământ cu frecvență sau în forma de învățământ cu frecvență redusă.

(2) Forma de învățământ cu frecvență poate fi organizată în program de zi sau seral.

(3) Învățământul primar și gimnazial funcționează, de regulă, în această ordine, în programul de dimineață.

(4) Având în vedere curba de efort a școlarului mic, cursurile pentru elevii din clasa pregătitoare și din clasele I și a II-a, nu vor începe înainte de ora 8.00.

(5) În învățământul primar, ora de curs este de 45 de minute, cu o pauză de 15 minute, după fiecare oră și o pauză de 20 de minute, după cea de-a doua oră de curs. La clasa pregătitoare și la clasa I, activitățile de predare-învățare-evaluare acoperă 30-35 de minute, restul de timp fiind destinat activităților liber-alese, recreative.

(6) În situațiile în care clasele din învățământul primar funcționează împreună cu alte clase din nivelurile superioare de învățământ, ora de curs este de 50 de minute, iar în ultimele cinci minute învățătorii organizează activități de tip recreativ.

(7) Pentru clasele din învățământul gimnazial, liceal, profesional și din învățământul postliceal ora de curs este de 50 de minute, cu o pauză de 10 minute după fiecare oră; după a a treia oră de curs, se poate stabili o pauză de 15-20 minute.

(8) În situații speciale și pe o perioadă determinată, durata orelor de curs și a pauzelor poate fi modificată, la propunerea motivată a directorului, prin hotărârea consiliului de administrație al unității de învățământ preuniversitar.

Art. 18. – Durata și structura anului de studiu, alcătuirea schemei orare, precum și organizarea procesului de învățământ în cadrul programului "A doua șansă" sunt reglementate prin metodologie specifică, aprobată prin ordin al ministrului educației naționale.

Art. 19. (1) Prin hotărârea consiliului de administrație, la cererea părinților, unitățile de învățământ preuniversitar pot organiza activități cu elevii înainte sau după orele de curs, prin programe de tip „Școala după școală”.

(2) Programul „Școala după școală” se organizează în baza metodologiei aprobate prin ordin al ministrului educației naționale.

Capitolul 3 Formațiunile de studiu

Art. 20. (1) În unitățile de învățământ preuniversitar, formațiunile de studiu cuprind grupe, clase sau ani de studiu și se constituie, la propunerea directorului, prin hotărâre a consiliului de administrație, cu respectarea prevederilor legale.

(2) Efectivele formațiunilor de studiu în învățământul preuniversitar se constituie între limite minime și limite maxime stabilite conform prevederilor legale.

(3) În situații excepționale, pe baza unei justificări corespunzătoare, unitățile de învățământ preuniversitar pot organiza formațiuni de studiu sub efectivul minim sau peste efectivul maxim, cu aprobarea consiliului de administrație al inspectoratului școlar.

(4) Activitatea de învățământ în regim simultan se reglementează prin ordin al ministrului educației naționale.

(5) Ministerul Educației Naționale stabilește, prin reglementări specifice, disciplinele de învățământ la care predarea se face pe grupe de elevi.

(6) În situații temeinic motivate, în unitățile de învățământ liceal și profesional, în care numărul de elevi de la o specializare/domeniu de pregătire profesională este insuficient pentru alcătuirea unei clase, se pot organiza clase cu dublu profil sau dublă specializare/calificare.

(7) Clasele menționate la alin. (6) se organizează pentru profiluri/domenii de pregătire / specializări / calificări la care disciplinele generale sunt comune, la solicitarea consiliului de administrație al unității de învățământ, cu avizul inspectoratului școlar și aprobarea MEN.

(8) La disciplinele comune pentru toți elevii claselor menționate la alin. (6), activitatea se desfășoară cu toată clasa, iar la disciplinele/modulele specifice de specialitate activitatea se desfășoară pe grupe.

Art. 21. (1) Învățământul special pentru elevii cu deficiențe ușoare, moderate sau grave se face pe clase sau grupe cu efective stabilite prin lege, în funcție de gradul de deficiență.

(2) În educația antepreșcolară și în învățământul preșcolar și primar, dacă la o grupă/clasă există integrați unul sau doi copii cu cerințe educaționale speciale se reduce numărul de copii/elevi la grupă/clasă cu doi sau trei copii/elevi.

Art. 22. (1) La înscrierea în învățământul gimnazial, liceal și profesional, se asigură, de regulă, continuitatea studiului limbilor moderne, ținând cont de oferta educațională a unității de învățământ preuniversitar.